

FUTURA

OLTRE LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



ISTITUTO COMPRENSIVO DON MILANI

C.F. 80129670156 C.M. MIIC8DB00D

A943B0C - Ufficio Protocollo I.C. don Milani Novate

Prot. 0007549/U del 29/10/2023 18:25



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI GOVERNO E STRATEGIA

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO – UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Don Milani" – Via Baranzate, 8 – 20026

NOVATE MILANESE (MI)

Tel. 02.38201592 - Fax 02.38202307

E-MAIL miic8db00d@ISTRUZIONE.it PEC: miic8db00d@pec.istruzione.it

SITO: www.icsnovate.edu.it

Novate Milanese, 29 ottobre 2023

Al Personale Docente interno
Agli Esperti Esterni di altre Istituzioni scolastiche
Agli Esperti esterni interessati in possesso dei requisiti richiesti
All'Albo pretorio on line
Alla Sezione Amministrazione trasparente del Sito Web della Scuola

OGGETTO: Avviso di selezione interna/ collaborazioni plurime ed esterna per il reclutamento di esperti psicologi o psicopedagogisti, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto l'effettuazione di 46 percorsi di Mentoring, orientamento e coaching motivazionale, della durata di 10 ore per percorso rivolti a singoli alunni della Scuola Secondaria di I grado individuati dal Team appositamente costituito quali a rischio dispersione scolastica nell'ambito del Progetto nell'ambito del progetto "OLTRE LA CAMPANELLA - Rete di saperi e laboratori contro la dispersione scolastica" P.N.R.R. Missione 4: Istruzione e Ricerca- Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università- Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla Riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU

CUP: D64D22003670006

Codice progetto

M4C1I1.4-2022-981-P-13869

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la Legge n° 241 del 07/08/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Visto il D.P.R. n° 275 dell'08/03/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge n° 59 del 15/03/1997;

Vista la Legge n° 59 del 15/03/1997, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni e agli Enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione

e per la semplificazione amministrativa”;

Visto il D.Lgs. n° 165 del 30/03/2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

Visto il D.I. n° 129 del 28/08/2018, concernente il “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n° 107”;

Visto il P.T.O.F. d’Istituto per il triennio 2022/2025;

Visto il D.M. del 24 giugno 2022, n. 170, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per il contrasto alla dispersione nell’ambito dell’Investimento 1.4 del PNRR per la riduzione dei divari territoriali;

Vista la Nota prot. 13 luglio 2022, n. 60586: “Orientamenti per l’attuazione degli interventi nelle scuole” in relazione all’attuazione delle misure di cui al decreto ministeriale n. 170 del 2022;

Visto il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – PIANO SCUOLA- Missione 4: Istruzione e Ricerca- Componente 1- Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università- Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla Riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU*;

Viste le istruzioni operative emanate dal Ministero dell’Istruzione e del Merito Prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;

Visto il progetto presentato da questo Istituto in data 27.02.2023 acquisito dal M.I.M. con prot. n. 50432 del 18.03.2023;

Visto l’accordo di concessione sottoscritto dalla scrivente in data 27-02-2023 e dalla responsabile dell’unità di missione pubblicato sulla piattaforma Futura PNRR in data 18-03-2023 e acquisito con prot. n. 1564 del 20-03-2023;

Visto il decreto prot. n. 7548 del 29 ottobre 2023 per l’avvio di una procedura di selezione per il reclutamento di esperti psicologi o psicopedagogisti, in possesso di idonei requisiti per l’affidamento dell’incarico avente ad oggetto l’effettuazione di 46 percorsi di Mentoring, orientamento e coaching motivazionale, della durata di 10 ore per percorso rivolti a singoli alunni della Scuola Secondaria di I grado individuati dal Team appositamente costituito quali a rischio dispersione scolastica nell’ambito del Progetto nell’ambito del progetto “OLTRE LA CAMPANELLA - Rete di saperi e laboratori contro la dispersione scolastica”

CUP: D64D22003670006

Codice progetto

M4C1I1.4-2022-981-P-13869

Premesso che per l’attuazione dei percorsi di Mentoring, orientamento e coaching motivazionale rivolti a singoli alunni della Scuola Secondaria di I grado, individuati dal Team appositamente costituito, attività associata all’intervento: Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica connesse all’investimento 1.4, è necessario avvalersi di figure aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l’azione formativa;

Vista la normativa in materia che prevede, prioritariamente, la ricerca delle risorse umane necessarie al progetto, all’interno dell’Amministrazione e, solo successivamente la ricerca presso altre Istituzioni scolastiche o all’esterno;

EMANA

il presente **Avviso pubblico**, per titoli comparativi, per la selezione e il reclutamento di Esperti psicologi o psicopedagogisti, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto l'effettuazione di 46 percorsi di Mentoring, orientamento e coaching motivazionale, della durata di 10 ore per percorso rivolti a singoli alunni della Scuola Secondaria di I grado individuati dal Team appositamente costituito quali a rischio dispersione scolastica nell'ambito del Progetto nell'ambito del progetto "OLTRE LA CAMPANELLA - Rete di saperi e laboratori contro la dispersione scolastica", rivolto a Personale interno in servizio presso l'Istituto Comprensivo "Don Milani" di Novate Milanese alla scadenza del presente Avviso e, in subordine, a personale in servizio presso altre Istituzioni scolastiche o a personale esperto esterno.

Articolo 1

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ FORMATIVA

L'attività per cui ci si può candidare è quella di seguito sinteticamente descritta:

Figura di esperto	Tipologia di attività	Destinatari	Articolazione dei percorsi	N. esperti	N. ore per percorso	Compenso per percorso (10 ore)
Esperto in coaching e orientamento, strategie motivazionali, mentoring	Attività formativa in favore di studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica	Alunni della Scuola secondaria di I grado di questa Istituzione scolastica individuati quali a rischio di dispersione scolastica dal Team appositamente costituito	Erogazione di 46 percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, coaching motivazionale. Il percorso individuale è pari a n. 10 ore, da svolgersi nel periodo da novembre 2023 maggio 2024, anche in orario curriculare	Fino a un massimo di 15	10	€ 420,00 Lordo Stato

Articolo 2

PRINCIPALI COMPITI DELL'ESPERTO

L'Esperto individuato avrà i seguenti compiti:

- rispettare le modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi;
- predisporre i materiali ;
- svolgere le attività oggetto dell'incarico assicurando piena aderenza dell'intervento formativo ai contenuti ed obiettivi del Progetto formativo per il quale si pone la propria

candidatura, anche presso il domicilio degli allievi, qualora necessari e, per il personale interno, in orario diverso da quello di servizio ;

- monitorare e valutare l'andamento delle attività;
- documentare tutte le attività svolte;
- collaborare con il Team per la prevenzione scolastica e, per il tramite di questo, con i Consigli di classe;
- collaborare con gli addetti al rilascio degli attestati di partecipazione;
- ove previsto, gestire la piattaforma dedicata del PNRR, e comunque la registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento e dei contenuti delle attività svolte;
- rispettare le norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale e consegnare ogni documentazione al termine delle attività

Art. 3

REQUISITI E TITOLI RICHIESTI

1. Sono ammessi alla selezione in risposta a questo avviso come Esperti, pena l'inammissibilità della candidatura, i Docenti con contratto a tempo indeterminato e determinato (almeno fino al 30 giugno 2024) presso l'Istituto Comprensivo "Don Milani" di Novate Milanese o presso altre Istituzioni scolastiche, in servizio alla data di scadenza della domanda di partecipazione, o altri Esperti esterni che, alla data di scadenza del bando:
 - a) abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - b) abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - c) non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - d) possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - e) non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - f) non siano sottoposti a procedimenti penali (*o se sì a quali _____*);
 - g) non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - h) non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - i) non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - l) non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - m) possiedano il titolo di studio specifico nell'ambito di riferimento del percorso formativo in oggetto e cioè la **Laurea magistrale in psicologia o in psicopedagogia** .

- c. Si 20 punti
- d. No 0 punti

3. Tutti i requisiti per l'ammissione e i titoli dichiarati devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
4. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
5. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte conformemente al modello ALLEGATO 1, dovranno pervenire alla Segreteria di questo Istituto Comprensivo debitamente sottoscritte entro e non oltre le ore 14.00 del 06.11.2023, via mail o con consegna brevi manu. Alla domanda debitamente sottoscritta dovrà essere allegato un Curriculum Vitae in formato europeo, la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interessi (Allegato 2) e la fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Articolo 5

MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURE

5.1 La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

L'Amministrazione provvederà, dunque, a valutare le candidature pervenute seguendo il seguente ordine di priorità P1>P2>P3:

P1. Docenti interni in possesso dei requisiti richiesti;

P2. Docenti in servizio presso altre istituzioni scolastiche in possesso dei requisiti richiesti in collaborazione plurima;

P3. Esperti esterni all'amministrazione scolastica purché in possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti.

Al termine della selezione saranno, pertanto, stilate, 3 graduatorie:

1) Graduatoria Personale interno (P1);

2) Graduatoria Personale in servizio in altre Istituzioni scolastiche (P2);

3) Graduatoria Esperti esterni (P3).

5.2 La Commissione di valutazione sarà nominata dal Dirigente Scolastico, una volta verificata la consistenza numerica delle domande pervenute entro la scadenza del presente avviso.

5.3 La Commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 120 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati, come elencati nel precedente articolo. La Commissione verrà costituita al termine della presentazione delle domande, preso atto della consistenza delle stesse e valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato e/o autodichiarato dal candidato

in fase di presentazione del modello di candidatura di cui al presente avviso (All. 1) e del curriculum presentato.

5.4 La Commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti alla data di pubblicazione del presente avviso.

5.5 A parità di punteggio, verrà selezionato il candidato che abbia la più giovane età.

5.6 Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute prima della data di pubblicazione del bando e/o successive alla data di scadenza dello stesso.

5.7 La/Le graduatoria/e sarà/saranno resa/e pubblica/pubbliche con affissione all'albo e sul sito web dell'istituto. Gli esiti della selezione saranno comunicati direttamente ai candidati prescelti. In caso di mancata attivazione dei percorsi formativi in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere agli affidamenti degli incarichi.

5.8 Saranno assegnati tre percorsi a ogni esperto che ne faccia richiesta e quattro al primo utilmente collocato nella graduatoria dei candidati interni, in subordine dei candidati esterni di altre Istituzioni scolastiche o in ulteriore subordine ai candidati esterni. Se le candidature saranno in numero inferiore a 15 (quindici), si procederà ad assegnare ulteriori percorsi in ragione di uno per ogni candidato inserito utilmente nelle graduatorie seguendo l'ordine di priorità sopra indicato $P1 > P2 > P3$ (A titolo esemplificativo, in caso di 10 domande, di cui 5 di candidati interni, 3 di candidati esterni di altre Istituzioni scolastiche e 2 di candidati esterni saranno assegnati 3 percorsi a ogni candidato dei 10, per un totale di 30 percorsi. I rimanenti 16 percorsi saranno suddivisi: 5, in ragione di uno ad ogni candidato interno, 3 in ragione di uno ad ogni candidato esterno di altre Istituzioni scolastiche, 2, in ragione di uno ad ogni candidato esterno e i rimanenti 6 percorsi saranno assegnati: 5, in ragione di uno ad ogni candidato interno e 1 al primo dei candidati della graduatoria degli esperti esterni di altra Istituzione scolastica avente Priorità 2)

Articolo 6

MOTIVI DI INAMMISSIBILITA' ED ESCLUSIONE

6.1 Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Avviso;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità.

6.2 Un'eventuale esclusione dall'inserimento nelle graduatorie può dipendere da una delle seguenti cause:

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda o sul curriculum;
- accertamento della mancanza di uno dei requisiti per l'ammissione.

Articolo 7

CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE

7.1 L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico (per il Personale interno o di altra Istituzione scolastica) con riferimento al vigente CCNL o con contratti di lavoro autonomo (per il Personale esterno). I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

7.2 La durata degli incarichi/contratti sarà di 10 ore per percorso da effettuarsi entro maggio 2024. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

7.3 Gli incarichi saranno attribuiti per il monte ore massimo di 10 ore per percorso che dovranno essere debitamente documentate. L'Istituto scolastico prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente Avviso in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

7.4 Remunerazione:

Esperto: retribuzione oraria € 42,00 lordo stato (omnicomprensiva di IVA e di tutti gli oneri a carico del dipendente e dell'amministrazione).
--

I compensi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La retribuzione concordata è dovuta soltanto se l'attività verrà effettivamente svolta e rendicontata e l'esperto riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate. La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dalle Autorità competenti senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Articolo 8

CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 9

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C.S. "Don Milani", con sede in Novate Milanese, Via Baranzate n. 8, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: miic8db00d@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.C.S. "Don Milani" è stato individuato, nel Dott. Luca Corbellini, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@agicomstudio.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 10

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e dall'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Stefania Firetto.

Articolo 11
PUBBLICITA'

Ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 32 della legge n. 69 del 18 giugno 2009, il presente bando è pubblicato all'Albo pretorio on line e nella sezione Amministrazione trasparente del Sito Web di questa Istituzione scolastica www.icsnovate.edu.it - Sezione Bandi di gara e contratti- Sottosezione Avvisi, bandi, inviti e divulgato tramite circolare pubblicata sul sito della Scuola.

Articolo 12
RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 13
NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegati:

Allegato n. 1: Schema domanda partecipazione;

Allegato n. 2: Dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità e inesistenza di situazioni di conflitto di interesse

Il Dirigente scolastico

Dott.ssa Stefania Firetto

*(Documento firmato digitalmente ai sensi
del Codice dell'Amministrazione Digitale
e norme ad esso connesse)*