



# FUTURA

# OLTRE LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PILLOLE DI CITTADINANZA

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO – UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA LOMBARDIA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “Don Milani” – Via Baranzate, 8 – 20026  
NOVATE MILANESE (MI)**  
Tel. 02.38201592 - Fax 02.38202307  
✉ E-MAIL [miic8db00d@ISTRUZIONE.it](mailto:miic8db00d@ISTRUZIONE.it) PEC: [miic8db00d@pec.istruzione.it](mailto:miic8db00d@pec.istruzione.it)  
SITO: [www.icsnovate.edu.it](http://www.icsnovate.edu.it)

Novate Milanese, 25 febbraio 2024

Al Personale Docente interno  
All'Albo pretorio on line  
Alla Sezione Amministrazione trasparente del Sito Web della Scuola

**OGGETTO: Avviso di selezione interna per il reclutamento di n. 1 Docente esperto in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto l'effettuazione di un Percorso di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento di Lingua Inglese rivolto a gruppi di alunni delle classi Seconde e Terze della Scuola Secondaria di I grado nell'ambito del progetto “OLTRE LA CAMPANELLA - Rete di saperi e laboratori contro la dispersione scolastica - P.N.R.R. Missione 4: Istruzione e Ricerca- Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università- Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla Riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU**

**CUP: D64D22003670006**

**Codice progetto**

**M4C1I1.4-2022-981-P-13869**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Vista** la Legge n° 241 del 07/08/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**Visto** il D.P.R. n° 275 dell'08/03/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge n° 59 del 15/03/1997;

**Vista** la Legge n° 59 del 15/03/1997, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni e agli Enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**Visto** il D.Lgs. n° 165 del 30/03/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**Visto** il D.I. n° 129 del 28/08/2018, concernente il “Regolamento recante istruzioni generali

sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n° 107”;

**Visto** il P.T.O.F. d'Istituto per il triennio 2022/2025;

**Visto** il D.M. del 24 giugno 2022, n. 170, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per il contrasto alla dispersione nell'ambito dell'Investimento 1.4 del PNRR per la riduzione dei divari territoriali;

**Vista** la Nota prot. 13 luglio 2022, n. 60586: “Orientamenti per l’attuazione degli interventi nelle scuole” in relazione all’attuazione delle misure di cui al decreto ministeriale n. 170 del 2022;

**Visto** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – PIANO SCUOLA- Missione 4: Istruzione e Ricerca- Componente 1- Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università- Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla Riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU*;

**Viste** le istruzioni operative emanate dal Ministero dell’Istruzione e del Merito Prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;

**Visto** il progetto presentato da questo Istituto in data 27.02.2023 acquisito dal M.I.M. con prot. n. 50432 del 18.03.2023;

**Visto** l’accordo di concessione sottoscritto dalla scrivente in data 27-02-2023 e dalla responsabile dell’unità di missione pubblicato sulla piattaforma Futura PNRR in data 18-03-2023 e acquisito con prot. n. 1564 del 20-03-2023;

**Visto** il decreto prot. n. 1341 del 25 febbraio 2024 per l’avvio di una procedura di selezione per il reclutamento di 1 esperto interno in possesso di idonei requisiti per l’affidamento dell’incarico avente ad oggetto l’effettuazione di un Percorso di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento di Lingua Inglese rivolto a gruppi di alunni delle classi Seconde e Terze della Scuola Secondaria di I grado nell’ambito del progetto “OLTRE LA CAMPANELLA - Rete di saperi e laboratori contro la dispersione scolastica - P.N.R.R. Missione 4: Istruzione e Ricerca- Componente 1- Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università- Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla Riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU*

CUP: D64D22003670006

Codice progetto

M4C1I1.4-2022-981-P-13869

**Premesso** che per l’attuazione del percorso di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento di Inglese rivolto a gruppi di alunni delle classi Seconde e Terze della Scuola Secondaria di I grado, individuati dal Team appositamente costituito , attività associata all’intervento: Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica connesse all’investimento 1.4, è necessario avvalersi di figure aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l’azione formativa;

**Vista** la normativa in materia che prevede, prioritariamente, la ricerca delle risorse umane necessarie al progetto, all’interno dell’Amministrazione e, solo successivamente la ricerca presso altre Istituzioni scolastiche o all’esterno;

**EMANA**

il presente **Avviso pubblico**, per titoli comparativi, per la selezione e il reclutamento di n. 1 Docenti Esperti interni, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto l'effettuazione di un Percorso di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento di Lingua Inglese rivolto a gruppi di alunni delle classi Seconde e Terze della Scuola Secondaria di I grado nell'ambito del progetto "OLTRE LA CAMPANELLA - Rete di saperi e laboratori contro la dispersione scolastica - P.N.R.R. Missione 4: Istruzione e Ricerca- Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università- Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla Riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica finanziato dall'Unione europea - *Next Generation EU*

### Articolo 1

#### DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ FORMATIVA

L'attività per cui ci si può candidare è quella di seguito sinteticamente descritta:

Tipologia di attività	Destinatari	Finalità	N. ore per percorso	N. esperti	Compenso per percorso (10 ore)
Percorso di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento di Inglese	Gruppi di Alunni delle classi Seconde e Terze della Scuola secondaria di I grado di questa Istituzione scolastica	Azione di prevenzione della dispersione scolastica	10	1	€ 790,00 Lordo Stato

### Articolo 2

#### PRINCIPALI COMPITI DELL'ESPERTO

L'Esperto individuato avrà i seguenti compiti:

- progettare, in collaborazione con la Dirigente Scolastica obiettivi, competenze, attività, percorsi operativi e traguardi;
- predisporre i materiali didattici;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi;
- svolgere le attività oggetto dell'incarico assicurando piena aderenza dell'intervento formativo ai contenuti ed obiettivi del Progetto formativo per il quale si pone la propria candidatura in orario extracurricolare ;
- valutare, in riferimento al proprio modulo le competenze in ingresso dei destinatari al fine di accertare eventuali competenze già in possesso ed attivare misure adeguate;
- accompagnare eventualmente gli allievi in uscite sul territorio;
- richiedere il materiale necessario allo svolgimento delle attività didattica, sulla base del capitolo finanziario a disposizione;
- monitorare e valutare l'andamento delle attività;
- documentare tutte le attività svolte;

- collaborare con gli addetti al rilascio degli attestati di partecipazione;
- collaborare con il Team per la prevenzione scolastica e, per il tramite di questo, con i Consigli di classe;
- ove previsto, gestire la piattaforma dedicata del PNRR, e comunque la registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento e dei contenuti delle attività svolte;
- rispettare le norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale e consegnare ogni documentazione al termine delle attività

Le attività dovranno essere effettuate tra il mese di marzo 2024 e il mese di giugno 2024

### Art. 3

#### REQUISITI E TITOLI RICHIESTI

1. Sono ammessi alla selezione in risposta a questo avviso come Esperti, pena l'inammissibilità della candidatura, i Docenti con contratto a tempo indeterminato e determinato presso l'Istituto Comprensivo "Don Milani" di Novate Milanese, in servizio alla data di scadenza della domanda di partecipazione che, alla data di scadenza del bando:
  - a) abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - b) abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - c) non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - d) possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - e) non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - f) non siano sottoposti a procedimenti penali (*o se sì a quali \_\_\_\_\_*);
  - g) non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - h) non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - i) non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - l) non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - m) possiedano il titolo di studio specifico nell'ambito di riferimento del percorso formativo in oggetto.
2. Ai fini della selezione saranno valutati, oltre al titolo di studio di cui al punto 1 lettera m) anche gli altri requisiti previsti dal regolamento approvato dal Consiglio d'Istituto che di seguito si riportano:

	CRITERI	PUNTEGGIO
1	Titolo laurea o altro titolo equipollente (diploma di Accademia di belle Arti o di conservatorio di musica)	60 punti



4. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
5. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

#### **Articolo 4**

##### **MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte conformemente al modello ALLEGATO 1, dovranno pervenire alla Segreteria di questo Istituto Comprensivo debitamente sottoscritte entro e non oltre le ore 14.00 del 04.03.2024, via mail o con consegna brevi manu. Alla domanda debitamente sottoscritta (All. n. 1) dovrà essere allegato un Curriculum Vitae in formato europeo, la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interessi (Allegato 2) e la fotocopia del documento di identità in corso di validità.

#### **Articolo 5**

##### **MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURE**

- 5.1 La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
- 5.2 La Commissione di valutazione sarà nominata dal Dirigente Scolastico, una volta verificata la consistenza numerica delle domande pervenute entro la scadenza del presente avviso.
- 5.3 La Commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 120 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati, come elencati nel precedente articolo. La Commissione verrà costituita al termine della presentazione delle domande, preso atto della consistenza delle stesse e valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato e/o autodichiarato dal candidato in fase di presentazione del modello di candidatura di cui al presente avviso (All. 1) e del curriculum presentato.
- 5.4 La Commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti alla data di pubblicazione del presente avviso.
- 5.5 A parità di punteggio, verrà selezionato il candidato che abbia la più giovane età.
- 5.6 Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute prima della data di pubblicazione del bando e/o successive alla data di scadenza dello stesso.
- 5.7 La graduatoria sarà resa pubblica con affissione all'albo e sul sito web dell'istituto. Gli esiti della selezione saranno comunicati direttamente ai candidati prescelti. In caso di mancata attivazione dei percorsi formativi in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere agli affidamenti degli incarichi.
- 5.8 Sarà assegnato 1 percorso a ogni esperto che ne faccia richiesta e nel caso in cui le candidature saranno in numero inferiore a 3 (tre), si procederà ad assegnare più percorsi ai candidati utilmente inseriti nella graduatoria seguendo l'ordine di collocazione in ragione di uno in più per ogni candidato.

#### **Articolo 6**

## **MOTIVI DI INAMMISSIBILITA' ED ESCLUSIONE**

6.1 Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Avviso;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità.

6.2 Un'eventuale esclusione dall'inserimento nelle graduatorie può dipendere da una delle seguenti cause:

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda o sul curriculum;
- accertamento della mancanza di uno dei requisiti per l'ammissione.

### **Articolo 7**

#### **CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE**

7.1 L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico con riferimento al vigente CCNL.

7.2 La durata degli incarichi sarà di 10 ore per percorso da effettuarsi entro giugno 2024. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

7.3 Gli incarichi saranno attribuiti per il monte ore massimo di 10 ore per percorso che dovranno essere debitamente documentate. L'Istituto scolastico prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente Avviso in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

7.4 Remunerazione:

Esperto: retribuzione oraria € 79,00 lordo stato (omnicomprensiva di IVA e di tutti gli oneri a carico del dipendente e dell'amministrazione).
--

I compensi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La retribuzione concordata è dovuta soltanto se l'attività verrà effettivamente svolta e rendicontata e l'esperto riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate. La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dalle Autorità competenti senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

### **Articolo 8**

#### **CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Articolo 9**

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

**Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C.S. "Don Milani", con sede in Novate Milanese, Via Baranzate n. 8, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [miic8db00d@pec.istruzione.it](mailto:miic8db00d@pec.istruzione.it)

### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.C.S. "Don Milani" è stato individuato, nel Dott. Luca Corbellini, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [dpo@agicomstudio.it](mailto:dpo@agicomstudio.it).

### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.



### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

## **Articolo 10**

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e dall'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Stefania Firetto.

## **Articolo 11**

### **PUBBLICITA'**

Ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 32 della legge n. 69 del 18 giugno 2009, il presente bando è pubblicato all'Albo pretorio on line e nella sezione Amministrazione trasparente del Sito Web di questa Istituzione scolastica [www.icsnovate.edu.it](http://www.icsnovate.edu.it) - Sezione Bandi di gara e contratti- Sottosezione Avvisi e bandi e divulgato tramite circolare pubblicata sul sito della Scuola.

## **Articolo 12**

### **RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

## **Articolo 13**

### **NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegati:

Allegato n. 1: Schema domanda partecipazione;

Allegato n. 2: Dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità e inesistenza di situazioni di conflitto di interesse

**Il Dirigente scolastico**

*Dott.ssa Stefania Firetto*

*(Documento firmato digitalmente ai sensi  
del Codice dell'Amministrazione Digitale  
e norme ad esso connesse)*